

Podegrodzie, dnia

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(miejsce zamieszkania lub adres do korespondencji, jeżeli jest inny)

.....
(nr dowodu osobistego lub paszportu, nr PESEL)

.....
(nr telefonu)

***Kierownik
Urzędu Stanu Cywilnego
w Podegrodziu***

**WNIOSEK
o wpisanie zagranicznego aktu zgonu**

Proszę o wpisanie załączonego odpisu aktu zgonu do rejestru stanu cywilnego.

Zagraniczny aktu stanu cywilnego został sporządzony w
(miasto i kraj)

na nazwisko/nazwiska:

Zdarzenie nastąpiło w dniu W
(miasto i kraj)

Oświadczam, że akt ten nie został zarejestrowany w księgach stanu cywilnego na terenie RP.

Do wniosku załączam:

1.
2.
3.
4.
5.

Uczestnicy postępowania:

.....
.....
.....
.....

Sposób odbioru dokumentów: właściwe zaznaczyć:

Osobiście; Korespondencyjnie; Przez inną osobę (pełnomocnictwo)

Zostałem poinformowany o konieczności pozostawienia oryginalnego dokumentu oraz oryginału jego tłumaczenia w dokumentach zbiorowych sporządzanego aktu.

Oświadczam, iż zostałem/am zapoznany/a z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Urząd Gminy Podegrodzie na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku ze złożonym wnioskiem.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Adnotacje urzędowe:

Tożsamość wnioskodawcy/pełnomocnika potwierdzono na podstawie dowodu osobistego/ paszportu:

- 1.....
2.....

.....
Podpis pracownika

Oplata skarbową za wpisanie zagranicznego aktu stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego: 50 zł