

Zarządzenie Nr 19/2024
Wójta Gminy Podegrodzie
z dnia 12 czerwca 2024 r.

w sprawie: ogłoszenia konkursów na stanowisko dyrektora szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Podegrodzie.

Na podstawie:

- 1) art. 30 ust.2, pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721),
- 2) art. 63 ust. 1 i 10 w zw. z art. 29 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2024r. poz. 737.),
- 3) § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428),

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam konkurs w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora:
 - 1) **Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Brzeznej;**
 - 2) **Szkoły Podstawowej im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Brzeznej – Litaczu;**
2. Ogłoszenie o konkursach stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Regulamin konkursów oraz tryb pracy Komisji Konkursowych określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428).

§ 3

Ogłoszenie o konkursach, którego treść stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia, zamieszcza się na:

- 1) stronie Biuletynu Informacji Publicznej:
<https://bip.malopolska.pl/ugpodegrodzie,m,332324,praca.html>
- 2) stronie internetowej: www.podegrodzie.pl,
- 3) tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Podegrodzie.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Obsługi Placówek Oświatowych Urzędu Gminy Podegrodzie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Małgorzata Gromala

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Wójt Gminy Podegrodzie
ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora

- 1) Szkoły Podstawowej im. Jana III Sobieskiego w Brzeznej;**
- 2) Szkoły Podstawowej im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Brzeznej – Litaczu;**

Organ prowadzący przedszkole, szkołę: Gmina Podegrodzie, 33 – 386 Podegrodzie 248

Nazwa i adres przedszkola, szkoły, której konkurs dotyczy:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Jana III Sobieskiego w Brzeznej, adres: Brzezna 447, 33 – 386 Podegrodzie,**
- 2) Szkoły Podstawowej im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Brzeznej – Litaczu, Brzezna 255, 33 – 386 Podegrodzie;**

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w *Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 roku w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce* (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 2578).
2. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt. 4 *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej* (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428), oferta osoby przystępującej do konkursu powinna zawierać:
 - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola lub publicznej szkoły;
 - 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej (w przypadku nauczyciela), albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej (w przypadku nauczyciela akademickiego), albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym (w przypadku osoby niebędącej nauczycielem)
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)

- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 2; świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii:
 - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), lub
 - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 289, z późn.zm.);
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2141 oraz z 2021 r., poz. 255 I 464) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego – oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j: Dz. U. z 2023 r. poz. 984, z późn. Zm.), lub karą

dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. Zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.);

15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta pełni praw publicznych;

3. Wszystkie sporządzone przez kandydata dokumenty winny być własnoręcznie podpisane, a w przypadku kopi powinny posiadać podpisaną przez kandydata klauzule *za zgodność z oryginałem* wraz z datą składania oświadczenia.

4. Oferty należy składać na adres: **Urząd Gminy Podegrodzie 33-386 Podegrodzie 248, dziennik podawczy** w zamkniętych kopertach z podaniem imienia i nazwiska, adresu zwrotnego, numeremu telefonu oraz dopiskiem NIE OTWIERAĆ „**Konkurs na stanowisko dyrektora**” w terminie do dnia **26 czerwca 2024 r. do godz. 15.00** (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Podegrodzie 33-386 Podegrodzie 248). Dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej na adres: /9444osaxjd/SkrytkaESP. Oferta składana w postaci elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.

5. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Podegrodzie.

6. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie w postaci papierowej lub w postaci elektronicznie, jeżeli oferta złożona została elektronicznie.

7. Na żądanie organu prowadzącego kandydat obowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 4 – 7, 12 i 13. Ponadto przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

8. Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Podegrodzie z siedzibą w Urzędzie Gminy, adres: 33 – 386 Podegrodzie 248;
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – mail: iod@podegrodzie.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora, o którym mowa w niniejszym ogłoszeniu - na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. A i C oraz art. 9 ust.2 lit. B ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;

- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia danych osobowych podanych dobrowolnie, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych;
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego UODO na niezgodnie z prawe przetwarzanie danych osobowych;
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe; konsekwencją ich nie podania jest brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym. Podanie numeru telefonu jest dobrowolne, lecz jego nie podanie może utrudnić kontakt z kandydatem, w celu skutecznego powiadomienia go o terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego;
- 9) W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody (numer telefonu) ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

WÓJT GMINY
Małgorzata Gromala