**Załącznik nr 4 do regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie**

**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**pn. „Utworzenie żłobka w Brzeznej”** **nr RPMP.08.05.00-12-0025/19 dofinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 8 Oś Priorytetowa Rynek pracy, Działanie 8.5 Wsparcie na rzecz łączenia życia zawodowego z prywatnym, z Europejskiego Funduszu Społecznego**

zawarta w …………………….. w dniu …………………………. pomiędzy:

1. **Gminą Podegrodzie, 33-386 Podegrodzie 245,** NIP: 7343456306 9 reprezentowaną przez: ……………………….. Dyrektora Żłobka Brzeznej działającą
na podstawie pełnomocnictwa Wójta Gminy Podegrodzie z dnia …………………………, znak: …………………………………………………………….. zwaną dalej Organizatorem

a

**2. Panem/Panią** **………………………………………..**

**Zamieszkały/a** ……………………………………..

**PESEL** ……………………………………………..

zwanym/ą dalej Uczestnikiem

**§ 1**

**Definicje**

1. Użyte w umowie sformułowania oznaczają:
2. Beneficjent - oznacza Gminę Podegrodzie. W niniejszej umowie pojęcia: beneficjent, projektodawca, prowadzący żłobek, wnioskodawca, organizator, realizator używane
są zamiennie,
3. Wniosek – oznacza wniosek o dofinansowanie projektu pt. „Utworzenie żłobka w Brzeznej”,
4. Projekt - przedsięwzięcie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 8 Oś Priorytetowa Rynek pracy, Działanie 8.5 Wsparcie na rzecz łączenia życia zawodowego z prywatnym, z Europejskiego Funduszu Społecznego
5. Termin realizacji projektu - oznacza okres od 2019-10-01 do 2021-09-29,
6. EFS – oznacza Europejski Fundusz Społeczny,
7. WUP– oznacza Wojewódzki Urząd Pracy,
8. RPO WM 2014-2020 – oznacza Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,
9. UE - Unia Europejska,
10. SL2014 – centralny system teleinformatyczny wykorzystywany w procesie rozliczania Projektu oraz komunikowania się z Instytucją Pośredniczącą.
11. Umowa o dofinansowanie — umowa, która została zawarta pomiędzy Organizatorem,
a Instytucją Pośredniczącą w związku z przyjęciem do realizacji Projektu.
12. Żłobek — Żłobek w Brzeznej, Brzezna 245, 33-386 Podegrodzie.

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie wsparcia Uczestnikowi, tj. ułatwienie mu powrotu na rynek pracy po przerwie spowodowanej urodzeniem i/lub wychowaniem dziecka do lat 3, poprzez objęcie opieką jego dziecka w Żłobku. Dane dziecka:

(imię i nazwisko) ………………………………….

(data i miejsce urodzenia) …………………………

(PESEL) …………………………………………..

 (adres zamieszkania) ………………………………

zwanego dalej „Dzieckiem".

1. Opieka nad Dzieckiem, o której mowa w § 2 ust.1 świadczona będzie w żłobku prowadzonym przez Gminę Podegrodzie, utworzonym w ramach ww. Projektu.

**§ 3**

**Okres udzielania wsparcia**

1. Wsparcie, o którym mowa w § 2 ust.1 będzie udzielane od dnia wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu do dnia:
2. zakończenia realizacji Projektu, tj. do dnia 29.01.2021 r.

lub

1. określonego jako ostatni dzień uczęszczania Dziecka do żłobka w Oświadczeniu
o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, złożonym przez Uczestnika biorąc pod uwagę miesięczny okres wypowiedzenia

lub

1. określonego jako ostatni dzień uczęszczania Dziecka do żłobka w Wypowiedzeniu Umowy przez Organizatora

lub

1. ukończenia 3 roku życia przez dziecko.
2. Dziecko uczęszczać będzie do żłobka od dnia 01.09.2020
3. Opieka nad dzieckiem będzie sprawowana maksymalnie od godzin 6:00 do 17.00 od poniedziałku do piątku z wyjątkiem świąt, innych dni ustawowo wolnych od pracy.

**§ 4**

**Opłaty**

1. Udział w projekcie jest bezpłatny, tzn., że Uczestnik projektu nie ponosi opłat za opiekę nad dzieckiem w żłobku.
2. Uczestnik ponosi opłatę za wyżywienie dziecka w kwocie:……………

**§ 5**

**Oświadczenia i zobowiązania Uczestnika**

1. Uczestnik oświadcza, że:
2. Zapoznał się z Regulaminem rekrutacji do Projektu pn. „Utworzenie żłobka w Brzeznej” oraz zobowiązuje się do jego przestrzegania;
3. W dniu podpisania niniejszej Umowy spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie, określone Regulaminie rekrutacji do Projektu „Utworzenie żłobka w Brzeznej”
4. Przyjmuje do wiadomości, że Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,
5. Uczestnik zobowiązuje się do:
6. Niezwłocznego, tj. w terminie do 5 dni roboczych, poinformowania na piśmie Organizatora o każdej zmianie danych podanych w złożonych przez siebie dokumentach, w tym do złożenia zaktualizowanych dokumentów na żądanie Realizatora Projektu w terminie i formie przez niego wskazanej;
7. Przyprowadzania do żłobka wyłącznie zdrowego Dziecka. W przypadku przyprowadzenia do Żłobka chorego Dziecka, Realizatora Projektu ma prawo odmówić sprawowania opieki nad Dzieckiem w danym dniu, lub żądać wcześniejszego odebrania Dziecka ze Żłobka, w przypadku, gdy objawy choroby uwidocznią się w trakcie pobytu Dziecka w Żłobku.
8. Osobistego odbioru dziecka lub przez osobę pisemnie do tego upoważnioną;
9. Uczestnik wyraża zgodę na wykorzystanie zdjęć/nagrań dziecka na potrzeby promocji
i informacji o funkcjonowaniu żłobka i realizacji projektu, m.in. na stronie internetowej Gminy Podegrodzie oraz Żłobka w Brzeznej.
10. Uczestnik oświadcza, że został poinformowany o funkcjonowaniu monitoringu w żłobku
i w uzasadnionym przypadku wykorzystaniu nagrań z monitoringu.
11. Uczestnik projektu zobowiązany jest niezwłocznie, najpóźniej w okresie do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie do dostarczania Dyrektorowi Żłobka zaświadczenia od pracodawcy o powrocie do pracy lub oświadczenia o fakcie poszukiwania pracy ( zaświadczenia z PUP o dokonaniu rejestracji ) lub jeśli to możliwe - zaświadczenia podmiotów, które realizują projekty/inicjatywy dotyczące aktywizacji zawodowej w szczególności w ramach działania 8.2RPO, Poddziałania 8.4.2 RPO, Podziałania 9.1.1 RPO, Poddziałania 9.1.2 RPO. Działania 1.1 i 1.2. Power
12. W przypadku nieprzedstawienia zaświadczenia określonego w §5 ust. 5 w terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie, Uczestnik zostanie obciążony kosztami uczestnictwa w projekcie liczonymi proporcjonalnie do wartości projektu ogółem, liczby uczestników i liczby miesięcy uczestnictwa w projekcie, co stanowi koszt 2541 zł za każdy miesiąc uczestnictwa w Projekcie i korzystania z usług żłobka.

**§ 6**

**Oświadczenia i zobowiązania Organizatora**

1. Realizatora Projektu oświadcza, że Uczestnik Projektu (jako Kandydat) został zakwalifikowany do udziału w Projekcie na podstawie informacji przedstawionych
w Formularzu rekrutacyjnym oraz pozostałych złożonych załącznikach.
2. Organizator zobowiązuje się do:
3. Realizacji Projektu zgodnie z Umową o dofinansowanie oraz Regulaminem rekrutacji do Projektu pn. „Utworzenie żłobka w Brzeznej”;
4. Opieki nad dzieckiem i korzystania przez Dziecko z usług Żłobka, w szczególności:
5. realizacji celów i zadań określonych w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku
do lat 3;
6. zapewnienia dziecku bezpieczeństwa w czasie pobytu w żłobku;
7. sprawowania opieki nad dzieckiem w sposób dostosowany do jego wieku
i potrzeb rozwojowych;
8. wspomagania wychowawczej roli rodziny;
9. Zapewnienia odpowiednich warunków opieki nad Dzieckiem w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy;
10. Realizacji celów i zadań określonych w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
11. Zapewnienie dziecku bezpieczeństwa w czasie pobytu w żłobku,
12. Realizator Projektu oświadcza, że opieka nad dzieckiem będzie sprawowana przez osoby z należytym przygotowaniem do zajmowania się dziećmi w wieku od 20 tygodnia życia do 3 lat.
13. W ramach sprawowanej opieki Realizator Projektu ubezpieczy Dziecko w zakresie NNW, o co Uczestnik wnioskuje i na co Uczestnik wyraża zgodę. Uczestnik ponosi opłatę za przedmiotowe ubezpieczenie.

**§ 7**

**Rezygnacja i wykluczenie z uczestnictwa w Projekcie oraz rozwiązanie Umowy**

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie może nastąpić wyłącznie na skutek ważnych zdarzeń losowych lub z przyczyn osobistych, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono rezygnację. W szczególnych przypadkach okres ten może ulec zmniejszeniu.
2. Realizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia Uczestnika z udziału w Projekcie,
w przypadkach i na zasadach w Regulaminu rekrutacji.
3. Realizator zastrzega sobie także prawo do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia
w przypadku rozwiązania Umowy o dofinansowanie przez Instytucję Pośredniczącą.

**§ 8**

**Rozstrzyganie sporów**

1. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego załatwienia wszelkich sporów mogących wyniknąć w związku z realizacją Umowy.
2. W przypadku niemożliwości rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w ust. 1, Strony ustalają zgodnie, że spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Realizatora.
3. Strony wyłączają możliwość umownego przeniesienia praw i obowiązków Uczestnika wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa sporządzona została w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po
1 (jednym) dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa, Statucie, Regulaminie Organizacyjnym Żłobka, Regulaminie Rekrutacji
do Projektu.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

 *…..…………………… ……….…………………………....……*

 *(podpis Uczestnika Projektu) (Pieczęć i podpisy osób reprezentujących Beneficjenta)*

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Podegrodzie, 33-386 Podegrodzie 245, Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z rekrutacją dziecka oraz w zakresie i w celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych. Obowiązek podania danych wynika z Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. (ART. 3a - Dz.U. 2016 poz. 157 wraz ze zm.)

Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) */ art. 9 ust. 2 lit. a)* rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), tzn. **dane będą przetwarzane na podstawie Twojej zgody**.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych – e-mail: …………………………………