

Podegrodzie, dnia

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(miejsce zamieszkania lub adres do korespondencji, jeżeli jest inny)

.....
(nr dowodu osobistego lub paszportu, nr PESEL)

.....
(imię i nazwisko drugiego wnioskodawcy)

.....
(miejsce zamieszkania lub adres do korespondencji, jeżeli jest inny)

.....
(nr dowodu osobistego lub paszportu, nr PESEL)

.....
(nr telefonu)

Kierownik

Urzędu Stanu Cywilnego

w Podegrodziu

**WNIOSEK
o uzupełnienie aktu stanu cywilnego**

Proszę o **uzupełnienie** aktu **urodzenia / małżeństwa / zgonu** nr
sporządzonego na nazwisko
przez wpisanie

Dokumenty stanowiące podstawę uzupełnienia (USC, w którym są przechowywane)

1.
2.
3.

Jednocześnie oświadczam, że stroną/stronami (uczestnikami) w postępowaniu są: *(podać imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa i adres)*

Oświadczam, iż zostałem/am zapoznany/a z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Urząd Gminy Podegrodzie na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku ze złożonym wnioskiem.

.....
podpis czytelny wnioskodawcy

.....
podpis czytelny drugiego wnioskodawcy

Oplata skarbową za uzupełnienie aktu stanu cywilnego: 39 zł

Adnotacje urzędowe:

Tożsamość wnioskodawcy/pełnomocnika potwierdzono na podstawie dowodu osobistego/ paszportu:

1

2

.....

Podpis pracownika